

---

## Benutzung von Studienräumen/Rollcontainern in den Bereichsbibliotheken Alte Münze und Sozialwissenschaften

---

Die Universitätsbibliothek stellt kostenlos Studienräume und Rollcontainer, in denen private Studienunterlagen und aus dem Bestand der Bibliothek entlehene Bücher verschlossen aufbewahrt werden können, zur Verfügung. Die Vergabe erfolgt vorrangig an Studierende der Universität Osnabrück, die vor einer Abschlussprüfung stehen. Auch Doktoranden der Universität Osnabrück, denen nachweislich kein Arbeitsplatz in Räumen der Universität zur Verfügung steht, können berücksichtigt werden.

Die **Belegungsfrist** für Studienräume und Rollcontainer **beträgt einen Monat**. Fristverlängerungen sind möglich, sofern es die Nachfrage durch andere Benutzer zulässt.

Antragsformulare für eine Reservierung sind an den Informationsplätzen im Lesesaal (Alte Münze) bzw. an der Ausleihe (Bereichsbibliothek G) erhältlich. Anträge sind grundsätzlich in der Bereichsbibliothek zu stellen, in der die für das Studienfach des/der Antragstellenden relevanten Bestände aufgestellt sind. Studierende der Sozial- und Politikwissenschaften stellen Anträge für Studienräume in der Bibliothek Alte Münze. Die Reservierung erfolgt in der Reihenfolge des Antragseingangs. Wird ein Studienraum oder ein Rollcontainer für den gewünschten und bewilligten Zeitraum nicht mehr benötigt, ist die jeweilige Bereichsbibliothek unverzüglich zu informieren. Für den gebuchten Studienraum bzw. Rollcontainer wird ein Schlüssel ausgegeben; er ist innerhalb von drei Tagen nach Beginn des Reservierungszeitraumes abzuholen, ansonsten wird die Reservierung als hinfällig betrachtet und der Studienraum oder Rollcontainer neu vergeben.

Der Empfang des Schlüssels für den gebuchten Studienraum bzw. Rollcontainer ist durch Unterschrift zu bestätigen. Mit der Unterschrift werden folgende Bestimmungen anerkannt:

1. Eine Weitergabe des Schlüssels an Dritte ist nicht erlaubt.
2. Der Schlüssel wird nur für den jeweils festgelegten Zeitraum ausgegeben und ist spätestens bei dessen Ende unaufgefordert zurückzugeben. Bei nicht fristgerechter Rückgabe ist die Bibliothek berechtigt, den Studienraum/Rollcontainer zu öffnen und auszuräumen und auf Kosten des säumigen Schlüsselinhabers ein neues Schloss einbauen zu lassen. Die Kosten für ein Ersatzschloss am Rollcontainer belaufen sich auf 40 Euro, am Studienraum auf 20 Euro. Hinzu kommt jeweils eine Gebühr in Höhe von 10 Euro (BibGebO Anlage zu § 2 Abs. 1)
3. Der Schlüssel ist sorgfältig aufzubewahren. Verlust, Diebstahl, Beschädigung oder Zerstörung des Schlüssels sind der Bibliothek umgehend mitzuteilen. Die Kosten für die Ersatzbeschaffung des Schlüssels und den Einbau eines neuen Schlosses sind in voller Höhe zu erstatten. Für Folgekosten haftet ausschließlich der Schlüsselinhaber.
4. Für persönliche Gegenstände jeder Art, die sich in einem verschlossenen oder unverschlossenen Studienraum/Rollcontainer befinden, übernimmt die Universität keine Haftung.
5. Bücher aus dem Bestand der Bibliothek dürfen nur dann eingeschlossen werden, wenn sie ordnungsgemäß ausgeliehen wurden; Bücher des Präsenzbestandes und Zeitschriftenhefte oder -bände sind in jedem Fall am gleichen Tag an ihren Standort in der Bibliothek zurückzustellen.
6. Die Einrichtung der Studienräume darf nicht verändert oder aus den Lesesälen ergänzt werden.
7. Zur Kontrolle der Einhaltung dieser Bestimmungen und zur Wahrnehmung dienstlicher Aufgaben sind die Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter der Universität jederzeit berechtigt, verschlossene Türen von Studienräumen/Rollcontainern zu öffnen und die Studienräume zu betreten. Über Nacht eingeschlossene Präsenzexemplare, Zeitschriftenhefte/-bände und nicht ausgeliehene Bücher aus dem Bibliotheksbestand werden ohne weiteres aus den Studienräumen oder Rollcontainern entnommen.

Bei grober Verletzung der Benutzungsregeln behalten sich die Bereichsbibliotheken das Recht vor, Schlüssel einzuziehen oder die Benutzungsmöglichkeiten einzuschränken.

Im übrigen gelten die Benutzungsordnung der Bibliothek und die Richtlinie zur Ausübung des Hausrechts an der Universität Osnabrück (Hausordnung) in ihren jeweils gültigen Fassungen.

### Ihre Ansprechpartnerin

für alle Fragen zu Studienräumen und Rollcontainern in der Bibliothek Alte Münze:

Waltraud Peters • Information Lesesaal 1. OG  
Tel. 969-4346 oder -4348  
E-Mail: lesesaal1@ub.uni-osnabrueck.de